

## Méthode 1. La plus rapide : en passant par la recherche directe de l'allocataire

a. Soit en tapant son nom/prénom dans le champ « Recherche globale » de la page d'accueil de Viesion, ici encadré en rouge, puisque si un allocataire a été affecté au Secrétariat de votre structure, ou à l'un de vos collègues, vous y avez accès et vous pouvez donc le trouver :

<b>Viesion</b>	≡	🕞 Gestion 🗸	🕞 Infocentre 🗠	🔩 Outils 🗸	🚯 Configuration ~	?
Q Recherche globale						
Mes Alertes Favorites						
Contrats qui arrivent à échéance			874			
Prendre un rendez-vous						
avec un bénéficiaire						

b. Soit en passant par Gestion > Bénéficiaires > puis en tapant son nom dans le champ « Affiner la recherche » :



Viesion		🗇 Infocentre Y 🚯 Configuration Y	· 0			٩	· · ·
	Recherche de bénéficie	aires (consultés récemment en prem	ier)			1007 résultats	
Affiner la recherche	Dossier Nom	Prénom	Nom de naissance	Sexe	Situations	Date de naissance	+ Nouveau bénéficiaire
Nom, nom de naissance, prénom,	000004 TESTA	ROSA		Femme	Entrée Accomp RSA	11/04/2000	
Référent						28/08/1968	Fusion
Dispositifs						01/07/1971	Modèle
Prescripteur						31/10/1990	Seulement les éléments sélec
Difficultés						01/01/1976	Créer un document
Entretiens						28/02/1978	
Communes						01/04/1967	Historique de recherche
Caractéristiques						09/08/1962	Recharger une recherche
Dossiers						26/05/1965	Rechercher
Ouverts						23/08/1998	Enregistrer la recherche
C Réinitialiser						30/01/1972	Nom de l'enregistrement
						11/08/1969	
						10/10/10/5	La Critères
						12/12/1905	Rapport
						28/05/1967	

## Méthode 2. Celle qui permet de connaître la date d'affectation : en passant par l'onglet Collaborateur



Dans le champ de gauche, il faut compléter avec le Secrétariat et au moins les premières lettres de votre structure, comme ci-dessous, dans l'encadré rouge :

Ҏ Viesion	☴ 🖬 Gestion × 🛱 Infocentre × 🧐 Configuration × 💿			٩
	Recherche de collaborateur			43 résultats
Affiner la recherche	Raison Sociale	Nom	Prénom	Téléphone
secrétariat a	SCIC IFAD	Secrétariat	SCIC	0467736405
Téléphone	ACCES	SECRETARIAT	ACCES	
Téléphone	ACTEURS	SECRETARIAT	ACTEURS	
Email	AMS GRAND SUD	SECRETARIAT	AMS GRAND SUD	
Email	APIJE	SECRETARIAT	APIJE	
Type de la structure	ASSOCIATION TRAIT D'UNION (ATU)	SECRETARIAT	ATU	
Type de la structure	CENTRE ABC	SECRETARIAT	CENTRE ABC	
Inclure les désactivés	CIDFF HERAULT	SECRETARIAT	CIDFF	
2 Réinitialiser	FONDESPIERRE RH	SECRETARIAT	FONDESPIERRE RH	
	ASSOCIATION DEFI	SECRETARIAT	DEFI	0467160041
	GAMMES ALISE	SECRETARIAT	GAMMES	
	ASSOCIATION GUTENBERG	SECRETARIAT	GUTENBERG	
	INSTITUT DE FORMATION D INSERTION ET D INGENIEURIE PEDAGOGIQUE (IFIIP)	SECRETARIAT	IFIIP	
	INSTEP OCCITANIE	SECRETARIAT	INSTEP	
	ISCAP	SECRETARIAT	ISCAP	

Vous cliquez sur votre Secrétariat, ici l'APIJE pour l'exemple, la page collaborateur Secrétariat s'ouvre, et nous rappelons à nouveau que vous ne devez pas toucher ces mentions, compléter les coordonnées, etc. Les Secrétariats sont des collaborateurs fictifs qui nous servent uniquement à vous affecter vos allocataires. Le prochain clic doit se faire sur « Affectation » :

Ҏ Viesion		@ Configuration ∽ ⑦ ද	:
	₿ - #196 - APIJE ¥		
🚯 - Chercher un accompagnateur			Enregistrer × Annuler
Raison Sociale, Siret Q	APIJE SECRETARIAT		
Description	Identité		Rapport
A Collaborateurs	Civilité	Sélectionner un élément	Rapport
≔ Caractéristiques	Nom *	SECRETARIAT	Editer le rapport
🐯 Visites	Prénom	APIJE	Supprimer le collaborateur
R Collab. en charge du suivi	A		
Documents	Adresse		
Affectation	Commune	Ville ou code postal	
	Adresse	N* répét. Vole	
	Complément d'adresse	Complément d'adresse	
	Coordonnées		
	Téléphone		
	Mobile		
	Email		

Sur la page des affectations, on trouve :

Viesion	😑 🖬 Gest	ion Y 🕞 Infocent	re Y 🚯 Configuration Y 🔞		ዳ		:	
	₿ - #196 -	APIJE (MONTPEI	LLIER) ¥		Accompagnateurs > Liste des affectations			
🔀 - Chercher un accompagnateur						Filtres		1
Raison Sociale, Siret Q	Affectatio	ns			705 résultats	comme référent d'étape		
Description	Dossier	Nom	Prénom	Début d'affectation	Référent ↓ <del>,</del> 2	Affectations en cours		
R Collaborateurs	017175			03/10/2022	SECRETARIAT APIJE			
≔ Caractéristiques	049631			03/10/2022	SECRETARIAT APIJE			
🐯 Visites	010612			03/10/2022	SECRETARIAT APIJE			
📯 Collab. en charge du suivi	016731			29/09/2022	SECRETARIAT APIJE			
🕒 Documents	037370			29/09/2022	SECRETARIAT APIJE			
Affectation	044912			29/09/2022	SECRETARIAT APIJE			
	049602			28/09/2022	SECRETARIAT APIJE			
	049594			28/09/2022	SECRETARIAT APIJE			
	049586			27/09/2022	SECRETARIAT APIJE			
	049584			27/09/2022	SECRETARIAT APIJE			
	014400			27/09/2022	SECRETARIAT APIJE			
	011996			27/09/2022	SECRETARIAT APIJE			
	046557			26/09/2022	SECRETARIAT APIJE			

1. Il faut absolument filtrer sur « comme référent d'étape »

2. Vous pouvez cliquer sur l'entête « Référent » pour que les affectations soient bien triées, et que celles du Secrétariat soient regroupées

Cette méthode est intéressante parce qu'elle vous permet de connaître la date à laquelle on vous a affecté ces allocataires. Si vous cliquez sur l'entête « Début d'affectation », les dates sont triées par ordre chronologique ou de la plus récente à la plus ancienne

## Méthode 3. Celle qui permet d'éditer une liste Excel : en affinant la recherche

Configuration V ≡ Gestion > 🖬 Infocentre 🗸 ? Viesion 유 Bénéficiaires 🔁 - Mon agenda c 🚯 Opérateurs 🛱 - Planning des 7 prochains jours (4 - 10 oct. 2022) Accompagnateurs 🚯 Autres partenaires Aucun événement à afficher 13 2% Collaborateurs 14 🗄 Agenda 15 16 17 18 19 20 A - Bénéficiaires récents + #4 - TESTA ROSA https://www.viesion.fr/#

Il faut aller dans Gestion > Bénéficiaires :

Par défaut, vous verrez tous les dossiers qui sont suivis par vous-mêmes, l'un de vos collègues, ou qui ont été affectés au Secrétariat de votre structure :

👂 Viesio	on	≡	🖬 Gest	ion Y	Infocentre >		ation ~	0				٩	· :
		Rec	herche de	e bénéfi	ciaires (consi	ultés récemment en	premier)					1007 résultats	
Affiner la recherche			Dossier	Nom		Préi	nom	Nom de naissance	Sexe	Situations		Date de naissance	+ Nouveau bénéficiaire
Nom, nom de naissance, p	orénom, n'		000004	TESTA	A	ROS	A		Femme	Entrée Accomp RSA	3	11/04/2000	
Référent	<		007463									28/08/1968	Fusion
Dispositifs	<		009964									01/07/1971	Modèle
Prescripteur	<		007460									31/10/1990	Seulement les éléments sélec
Difficultés	<		042386									01/01/1976	Créer un document
Entretiens	< <		010120									28/02/1978	
Communes	<		007257									01/04/1967	Historique de recherche
Caractéristiques	<		009923									09/08/1962	Recharger une recherche
Dossiers			009945									26/05/1965	Rechercher
Ouverts	-		049048									23/08/1998	Enregistrer la recherche
C Réinitialiser			007461									30/01/1972	Nom de l'enregistrement
			008437									11/08/1969	Critères
			006389									12/12/1965	
			016636									28/05/1967	Rapport

En l'espèce, ce qui nous intéresse ici, c'est de vous expliquer comment accéder aux affectations faites sur le Secrétariat de votre structure. Vous allez donc utiliser le champ « Référent », en cliquant sur cette flèche pour l'ouvrir si besoin :



Vous allez y sélectionner votre Secrétariat, a priori inutile de compléter le champ « Structure » puisque vous n'avez par défaut accès qu'aux suivis de votre structure :

👂 Viesion	≡	🖬 Gestie	on Y 🔂 Infocentre	e Y 🚯 Configuration Y	0			٩	· •
	Rec	herche de	bénéficiaires (cor	nsultés récemment en premier)				1007 résultats	
Affiner la recherche		Dossier	Nom	Prénom	Nom de naissance	Sexe	Situations	Date de naissance	+ Nouveau bénéficiaire V
Nom, nom de naissance, prénom, n		000004	TESTA	ROSA		Femme	Entrée Accomp RSA	11/04/2000	
Référent		007463						28/08/1968	Fusion
Structure		009964						01/07/1971	Modèle
Référent		007460						31/10/1990	Seulement les éléments sélec
secré		042386						01/01/1976	Créer un document
		010120						28/02/1978	
ACTEURS		007257						01/04/1967	Historique de recherche
ACTEURS SECRETARIAT		009923						09/08/1962	Recharger une recherche
AMS GRAND SUD		009945						26/05/1965	Rechercher
AMS GRAND SUD SECRETARIAT		049048						23/08/1998	Enregistrer la recherche
Etapoo		007461						30/01/1972	Nom de l'enregistrement
Communes		008437						11/08/1969	Critères
Caractéristiques		006389						12/12/1965	
Dossiers		016636						28/05/1967	Rapport
		000066						15/12/1071	Editer la liste des bénéficiaires

Avec cette méthode, vous n'avez pas la date de l'affectation comme on l'a vu pour la méthode précédente

Celle-ci a l'avantage de vous permettre d'éditer une liste Excel de ces affectations : en effet, en bas à droite vous trouverez « Editer la liste des bénéficiaires », dans cet export, vous retrouverez des informations qui pourraient vous être utiles dans votre organisation : n° de dossier Viesion, identité de l'allocataire, coordonnées, etc. :

Viesion	≡	Gestion	n Y 📅 Infocentre Y	 ්රි Config	uration ~ ⑦			٩	÷
	Red	cherche de b	3						
Affiner la recherche		Dossier	Nom 🗄	Prénom	Nom de naissance	Sexe	Situations	Date de naissance	+ Nouveau bénéficiaire 🗸
Nom, nom de naissance, prénom, n		011996						28/08/1975	
Référent 🗸		014173						06/05/1976	Fusion
Structure									Modèle
APIJE SECRETARIAT X									Seulement les éléments sélec
comme référent d'étape									Créer un document
Tous									
Dispositifs <									Historique de recherche
Prescripteur <									Recharger une recherche
Difficultés <									Rechercher
Entretiens <									Enregistrer la recherche
Etapes <									Nom de l'enregistrement
Communes <									Critères bénéficiaires
Caractéristiques <									
Dossiers									Rapport
https://www.viesion.fr									Editer la liste des bénéficiaires